

I. SPLOŠNO

1. Podatki o naročniku

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1000 Ljubljana, Slovenija.

2. Vrsta postopka

Naročnik bo v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel **odprti postopek**.

3. Predmet naročila

Predmet javnega naročila je »**Svetovanje, podpora in izvedba dveh dražb ter revizija pri podelitvi radijskih frekvenc v radiofrekvenčnih pasovih 800 MHz, 900 MHz, 1800 MHz in 2600 MHz in morebitnih ostalih pasovih (npr. 410 MHz, 26 GHz, 40 GHz) leta 2027 in 2028 ter radijskih frekvenc v radiofrekvenčnem pasu 6 GHz, morebiti 3,8-4 GHz in ostalih prej navedenih nepodeljenih frekvenc leta 2028 in 2029 (v nadaljevanju: Svetovanje, podpora, izvedba dveh dražb v letih 2028 in 2029 in revizija pri podelitvi radijskih frekvenc)**«.

Javno naročilo je razdeljeno v pet (5) sklopov, in sicer:

- **Sklop A:** Svetovanje in izvedba elektronske dražbe;
- **Sklop B:** Svetovanje v povezavi z dražbami od vključno leta 2020 dalje in svetovanje v povezavi z vprašanji, ki bodo vplivala na položaj operaterjev;
- **Sklop C:** Svetovanje in izračun izklicnih cen;
- **Sklop D:** Testiranje in verifikacija programske opreme za izvedbo elektronske dražbe;
- **Sklop E:** Varnostno svetovanje.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik ima zagotovljena sredstva po posameznih sklopih:

- Sklop A: 850.000,00 EUR brez DDV;
- Sklop B: 487.000,00 EUR brez DDV;
- Sklop C: 322.400,00 EUR brez DDV;
- Sklop D: 122.500,00 EUR brez DDV;
- Sklop E: 64.200,00 EUR brez DDV.

Ponudbe, ki bodo presegale višino zagotovljenih oziroma načrtovanih sredstev pri naročniku za posamezni sklop, bodo izločene kot nedopustne.

4. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko za posamezni sklop predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki v posameznem sklopu nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih v tem sklopu nastopa. Take ponudbe bodo izločene.

Ponudniku, kateremu bo oddano javno naročilo v **sklopu A, ne more biti oddano javno naročilo v sklopih B in D**. V kolikor bo ponudnik oddal ponudbo tako za sklop A kot za sklop B oziroma D, bo naročnik prioriteto upošteval njegovo ponudbo za sklop A. Če bo skladno z merili njegova ponudba v sklopu A izbrana kot ekonomsko najugodnejša, naročnik ponudb za sklop B oziroma D **ne bo upošteval**. Če bo v sklopu A skladno z merili kot ekonomsko najugodnejša izbrana ponudba drugega ponudnika, bo naročnik njegovo ponudbo upošteval v sklopih B in D.

Sklopa C in E sta neodvisna od sklopov A, B in D.

4.1. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke 8. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 8.1.1. in 8.1.2. in 8.1.5. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 8.1.1., 8.1.2. in 8.1.5. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

4.2. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, **je potrebno v ponudbi (OBR-1) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).** Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri izvedbi naročila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN označi, da gre za ponudbo s podizvajalci in navede vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Naročnik ponudnike opozarja na prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, **lahko storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.**

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca **preveril z vidika dajanja lažnih izjav** in v primeru, da se izkaže, da je podan **sum obstoja zakonskih znakov prekrška, ustrezno ukrepal.**

Ponudnik mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1),
- priložiti izpolnjeno, podpisano in ožigosano ponudbo (OBR-1) s strani posameznega podizvajalca (vsak podizvajalec posebej izpolni 1. točko obrazca),
- priložiti izpolnjene obrazce ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni ponudnik svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v šedstdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnega javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prvega in drugega odstavka te točke.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točk 8.1. in 8.3. II. poglavja te dokumentacije **izpolnjevati tudi podizvajalec**, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do kasnejše zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Glavni izvajalec je v celoti odgovoren za izvedbo del, ki jih bo izvedel njegov morebitni podizvajalec oziroma podizvajalec podizvajalca.

4.3. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v OBR-1 navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 8.1. in 8.2. II. poglavja teh navodil.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča, razen v primeru stečajnega postopka enega izmed partnerjev, ko lahko konzorcij še naprej obstaja brez partnerja, nad katerim je uveden stečajni postopek, pod pogojem, da preostali partnerji izpolnjujejo pogoje, ki jih je konzorcij izpolnjeval z izključenim partnerjem.

4.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

5. Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **27. 7. 2026 do 10:00** ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

6. Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Rok za predložitev ponudb bo naročnik podaljšal tudi v primeru:

- če iz kakršnegakoli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest ali manj dni pred iztekom roka za prejem ponudb;
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest ali manj dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhajajo, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

7. Zaupnost podatkov in postopka

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi podatke v skladu z določbami zakona, ki ureja poslovno skrivnost. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste podatke, za katere bo ponudnik izkazal obstoj vseh elementov skladno z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (ZPosS, Uradni list RS, št. 22/19).

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, štejejo za osebne ali tajne podatke.

II. PONUDBA

1. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, zato se primarno upošteva slovenska verzija razpisne dokumentacije. V primeru nasprotja med slovensko in angleško različico besedila, velja, kot je opredeljeno v slovenski različici dokumentacije.

Ponudnik lahko izdela ponudbo v slovenskem ali angleškem jeziku.

Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji originalna dokazila v jeziku, v katerem so bila izdana in ustrezni slovenski ali angleški prevod.

2. Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene naslednje dokumente:

- Ponudbo (OBR-1),
- Predračun (OBR-2A, OBR-2B, OBR-2C, OBR-2D oziroma OBR-2E),
- Vzorec pogodbe (OBR-3A, OBR-3B, OBR-3C, OBR-3D oziroma OBR-3E),
- Izpolnjen ESPD obrazec (OBR-4),
- Reference ponudnika, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5),
- Seznam članov projektne skupine (OBR-6),
- Reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7),
- Življenjepis vseh članov projektne skupine,
- Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (OBR-9),
- Izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10),
- Izjavo o skladnosti ponujene programske rešitve s tehničnimi specifikacijami naročnika – SKLOP A (OBR-11)
- Dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev iz 8. točke II. poglavja teh navodil.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- Ponudbo (OBR-1) – vsak podizvajalec posebej priloži izpolnjeno ponudbo (OBR-1) (vsak podizvajalec posebej izpolni 1. točko obrazca),
- ESPD obrazec (OBR-4),
- Zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (glej točko 4.2. I. poglavja te dokumentacije),
- Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (glej točko 4.2. I. poglavja te dokumentacije).

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- Ponudbo (OBR-1) – vsak partner posebej priloži izpolnjeno ponudbo (OBR-1) (vsak partner posebej izpolni 1. točko obrazca),
- ESPD obrazec (OBR-4),

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, ki ga bo določil naročnik, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do **10. 9. 2026 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi, ki je navedena v obvestilu o javnem naročilu.

4. Listine v ponudbi

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

5. Dopustne dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva (ni pa nujno), da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega

dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

6. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

7. Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

8. Obvezni pogoji

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 8.1.1. do 8.1.5. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 8.1.1. do 8.1.5. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katerekoli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

8.1. Osnovna sposobnost ponudnika (razlogi za izključitev)

Ponudnik mora vsa spodnja dokazila priložiti v slovenskem jeziku, v primeru, da je ponudnik tujec, lahko vsa dokazila in zahtevane obrazce priloži v angleškem jeziku.

Ponudnik se z oddajo dokazil za posamezen sklop poteguje za obe dražbi v tem sklopu.

- 8.1.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **izrečena pravomočna sodba** za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti: **1)** ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki za vse gospodarske subjekte v ponudbi. **Gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi lahko potrdila iz kazenske evidence** priloži že ob oddaji ponudbe. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

V primeru, da ponudnik do roka za oddajo ponudb ne bo priložil dokazil za izpolnjevanje pogoja, bo naročnik od najugodnejšega ponudnika zahteval dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi bo najugodnejši ponudnik dokazoval izpolnjevanje pogoja.

- 8.1.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje **obveznih dajatev** in **drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti: **1)** ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi lahko dokazila o plačevanju davkov in prispevkov za socialno varnost priloži že ob oddaji ponudbe.

V primeru, da ponudnik do roka za oddajo ponudb ne bo priložil dokazil za izpolnjevanje pogoja, bo naročnik od najugodnejšega ponudnika zahteval dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi bo najugodnejši ponudnik dokazoval izpolnjevanje pogoja.

- 8.1.3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti: **1)** ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi lahko dokazila priloži že ob oddaji ponudbe.

- 8.1.4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti: **1)** ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi lahko dokazila priloži že ob oddaji ponudbe.

- 8.1.5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena **globa za prekršek**.

Gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi lahko dokazila priloži že ob oddaji ponudbe.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti: **1)** ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

8.2. Tehnična in/ali strokovna sposobnost

Ponudnik mora vsa spodnja dokazila priložiti v slovenskem jeziku, v primeru, da je ponudnik tujec, lahko vsa dokazila in zahtevane obrazce priloži le v angleškem jeziku. Če ponudnik odda ponudbo za več sklopov, mora na zahtevanih obrazcih označiti za kateri sklop se poteguje in izpolniti obrazce za vsak sklop posebej.

Ponudnik se z oddajo dokazil za posamezen sklop poteguje za obe dražbi v tem sklopu.

Naročnik pojasnjuje, da se na vseh mestih razpisne dokumentacije, kjer se uporablja pojem »ameriški regulator«, pojem "ameriški regulator" nanaša na države Severne Amerike, kamor sodi regulator iz države ZDA in Kanade.

Za sklop A:

- 8.2.1. Ponudnik mora izkazati vsaj dve (2) referenci, s katerima dokazuje, da ima v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb izkušnje z vodenjem in izvedbo kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije (več krožne dražbe več frekvenčnih pasov in več kot 10 lotov), pripravo pravil dražbe in svetovanjem v zvezi z izvedbo take dražbe. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 150.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
 - 2) reference ponudnika, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5). Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.
- 8.2.2. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti javno naročilo, kar dokazuje z navedbo vsaj dveh (2) strokovnjakov na področju dražb za podelitev radijskih frekvenc na seznamu članov projektne skupine (OBR-6). En od navedenih članov projektne skupine mora biti vodja projektne skupine, za katerega mora ponudnik predložiti življenjepis, iz katerega mora biti razvidno, da ima vsaj štiri (4) leta delovnih izkušenj na področju dražb radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije. Za preostale člane skupine pa mora ponudnik predložiti življenjepise, iz katerih mora biti razvidno, da imajo vsaj dve (2) leti delovnih izkušenj na istem področju.
- 8.2.3. Ponudnik mora za vodjo projektne skupine predložiti vsaj dve (2) referenci na obrazcu (OBR-7), iz katerih mora biti razvidno, da je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb vodil projekt izvedbe kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 150.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki,
- 2) seznam članov projektne skupine (OBR-6),
- 3) reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.2. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla,

- 4) življenjepisi (CV) vseh članov projektne skupine navedenih na seznamu članov projektne skupine (OBR-6), iz katerih so razvidne izkušnje in pogoji, zahtevani v prejšnjem odstavku.

Za sklop B:

- 8.2.4. Ponudnik mora izkazati, da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (storitve svetovanja v panogi mobilne telefonije in/ali regulacije), v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) dokaz, da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (storitve svetovanja v panogi mobilne telefonije in/ali regulacije). Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

- 8.2.5. Ponudnik mora izkazati, da on, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivosti uporablja, ter katerikoli imenovani svetovalec oziroma član projektne skupine v obdobju od objave javnega naročila do zaključka izvedbe predmeta javnega naročila ne bo svetoval potencialnim udeležencem dražbe v Republiki Sloveniji v zvezi s podelitvijo radijskih frekvenc v 410 MHz, 800 MHz, 900 MHz, 1800 MHz, 2600 MHz, 3,8–4 GHz, 6 GHz, 26 GHz ali 40 GHz frekvenčnih pasovih.

Za svetovanje se šteje vsaka strokovna pomoč, analiza, priprava dokumentov, strategij ali drugih podlag, ki se nanaša na pripravo ali sodelovanje subjekta v postopku podelitve navedenih radijskih frekvenc v Republiki Sloveniji. Za potencialnega udeleženca dražbe se šteje gospodarski subjekt, ki v Republiki Sloveniji zagotavlja javna mobilna komunikacijska omrežja ali storitve, imetnik relevantnih radijskih frekvenc v Republiki Sloveniji, subjekt, ki je pri naročniku izkazal interes za podelitev relevantnih frekvenčnih pasov, ter z njimi povezane družbe, kadar se svetovanje nanaša na sodelovanje v postopku podelitve radijskih frekvenc v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora predložiti podpisano izjavo o neobstoju navedenih okoliščin. Izjavo morajo podpisati tudi vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, ter imenovani svetovalci oziroma člani projektne skupine.

Naročnik lahko zahteva dodatna pojasnila in dokazila za preveritev resničnosti izjave. Ponudnik se z oddajo ponudbe zavezuje, da navedeni subjekti in osebe do zaključka izvajanja pogodbe oziroma najdlje do zaključka izvedbe predmeta javnega naročila ne bodo izvajali takšnega svetovanja ter da bo naročnika nemudoma obvestil o vsakem dejanskem ali potencialnem konfliktu interesov. Neresnična ali zavajajoča izjava oziroma konflikt interesov, ki ga ni mogoče učinkovito odpraviti, predstavlja razlog za izločitev ponudbe oziroma odstop od pogodbe.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) lastna izjava ponudnika, ki je podpisana in ožigosana.

- 8.2.6. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti javno naročilo, kar dokazuje z navedbo vsaj enega (1) svetovalca z izkušnjami na področju regulacije radiofrekvenčnega spektra in regulacije trga brezžičnih komunikacij na seznamu članov projektne skupine (OBR-6) in z življenjepisom tega svetovalca, iz katerega mora biti razvidno, da ima vsaj štiri (4) leta zahtevanih izkušenj. Za preostale člane skupine pa mora

ponudnik predložiti življenjepis, iz katerih mora biti razvidno, da imajo vsaj dve (2) leti delovnih izkušenj na istem področju.

- 8.2.7. Ponudnik mora za svetovalca predložiti vsaj eno (1) referenco na OBR-7, iz katere mora biti razvidno, da je kot svetovalec v zadnjih desetih (10) letih sodeloval na projektu evropskega regulatorja ali ministrstva pristojnega za elektronske komunikacije in vsaj eno (1) referenco na OBR-7, da je sodeloval na projektu mobilnih storitev povezanih z dražbo frekvenc za javne mobilne storitve pri operaterju s področja javnih mobilnih komunikacij. Obe zahtevni referenci se morata nanašati na projekte za frekvenčne pasove 700 MHz, 800 MHz ali 900 MHz. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki,
- 2) seznam članov projektne skupine (OBR-6),
- 3) življenjepis svetovalca (CV) iz katerega so razvidne izkušnje zahtevane v točki 8.2.7,
- 4) reference, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.7. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.

Za sklop C:

- 8.2.8. Ponudnik mora izkazati, da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (storitve svetovanja v panogi mobilne telefonije in/ali regulacije in/ali poslovno svetovanje in/ali raziskave trga), v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) dokaz, da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (storitve svetovanja v panogi mobilne telefonije in/ali regulacije in/ali poslovno svetovanje in/ali raziskave trga). Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

- 8.2.9. Ponudnik mora izkazati vsaj dve (2) referenci, s katerima dokazuje, da ima v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb izkušnje z vrednotenjem radiofrekvenčnega spektra in/ali izračunom izključnih cen radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 50.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za

izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) reference, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.9. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.

- 8.2.10. Ponudnik mora izkazati vsaj eno (1) referenco evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali ministrstva, pristojnega za elektronske komunikacije, s katero dokazuje, da ima v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb znanje in izkušnje na področju konkurence na trgu elektronskih komunikacij. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 10.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) reference, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.10. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.

- 8.2.11. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti javno naročilo, kar dokazuje z navedbo vsaj enega (1) strokovnjaka na področju vrednotenja radiofrekvenčnega spektra (OBR-6). En od navedenih članov projektne skupine mora biti vodja projektne skupine, za katerega mora ponudnik predložiti življenjepis, iz katerega mora biti razvidno, da ima vsaj štiri (4) leta delovnih izkušenj na področju vrednotenja radiofrekvenčnega spektra in/ali izračuna izklicnih cen radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali za ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije. Za preostale člane skupine pa mora ponudnik predložiti življenjepise, iz katerih mora biti razvidno, da imajo vsaj dve (2) leti delovnih izkušenj na istem področju.

- 8.2.12. Ponudnik mora za vodjo projektne skupine predložiti vsaj eno (1) referenco na obrazcu (OBR-7), iz katerih mora biti razvidno, da je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb vodil projekt vrednotenja radiofrekvenčnega spektra in/ali izračuna izklicnih cen radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali za ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 50.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika

potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki,
- 2) seznam članov projektne skupine (OBR-6),
- 3) reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.12,
- 4) življenjepisi (CV) vseh članov projektne skupine navedenih na seznamu članov projektne skupine (OBR-6), iz katerih so razvidne izkušnje in pogoji, zahtevani v 8.2.12.

Za sklop D:

- 8.2.13. Ponudnik mora izkazati vsaj dve (2) referenci, s katerima dokazuje, da je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb za regulatorja elektronskih komunikacij izvedel testiranje oziroma verifikacijo programske opreme za izvedbo elektronske dražbe. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 10.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) reference, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.13. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.

- 8.2.14. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvesti javno naročilo, kar dokazuje z navedbo vsaj enega (1) strokovnjaka, ki je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel testiranje oziroma verifikacijo programske opreme za izvedbo elektronske dražbe (OBR-6). En od navedenih članov projektne skupine mora biti vodja projektne skupine, za katerega mora ponudnik predložiti življenjepis, iz katerega mora biti razvidno, da ima vsaj štiri (4) leta delovnih izkušenj na področju testiranja oziroma verifikacije programske opreme za izvedbo elektronske dražbe. Za preostale člane skupine pa mora ponudnik predložiti življenjepise, iz katerih mora biti razvidno, da imajo vsaj dve (2) leti delovnih izkušenj na istem področju.

- 8.2.15. Ponudnik mora za vodjo projektne skupine predložiti vsaj eno (1) referenco na obrazcu (OBR-7), iz katerih mora biti razvidno, da je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb izvajal verifikacijo

programske opreme za izvedbo kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra. Vrednost referenčnega posla mora biti vsaj 10.000 EUR brez DDV. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki,
- 2) seznam članov projektne skupine (OBR-6),
- 3) reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7), ki dokazujejo, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.15.,
- 4) življenjepisi (CV) vseh članov projektne skupine navedenih na seznamu članov projektne skupine (OBR-6), iz katerih so razvidne izkušnje in pogoji, zahtevani v prejšnjem odstavku.

Za sklop E:

- 8.2.16. Ponudnik mora izkazati vsaj eno (1) referenco, s katero dokazuje, da ima v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb izkušnje z varnostnim svetovanjem v projektih, kjer je potrebno preprečiti prisluškovanje in odtekanje informacij. Upoštevale se bodo samo reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

Dokazilo: Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb priložiti:

- 1) ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost), ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega v .pdf obliki in
- 2) referenca, potrjena s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-5), ki dokazuje, da izpolnjujejo pogoje, zahtevane v točki 8.2.16. Za končnega naročnika referenčnega posla se šteje končni dejanski uporabnik referenčnega posla.

9. Obvezni pogoji

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk 8.1.1., 8.1.2., 8.1.3., 8.1.4. in 8.1.5. točke 8.1. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa

lahko kadarkoli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke 8.1.1. točke 8.1. II. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

10. Ponudbena cena in predračun (OBR-2A, OBR-2B, OBR-2C, OBR-2D in OBR-2E)

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu (OBR-2A, OBR-2B, OBR-2C, OBR-2D in OBR-2E). V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetno postavko ponuja po ceni nič EUR in da ponuja postavko brezplačno.

Če ponudnik za posamezno postavko namesto cene vpiše znak »0«, »/« ali »—« oziroma smiselno enak znak, se šteje, da je nevpisana cena nič EUR in da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Količina 1 pri postavkah, ki se izvajajo po dejanskih potrebah naročnika, je določena izključno za namen primerljivosti ponudb in ocenjevanja, dejanski obseg izvedbe pa bo odvisen od potreb naročnika in naročil v fazi izvajanja pogodbe.

Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno končno ceno v EUR brez DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate, ki vplivajo na oblikovanje ponudbene cene. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru, da bo ponudnik poleg cen, vpisanih v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« ali v obrazcu »Predračun« v drugi ponudbeni dokumentaciji predložil dokumente z vpisanimi ponudbenimi vrednostmi, naročnik teh vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik ponuja vrednosti, kot bodo vpisane v delu »Predračun«.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

11. Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika v vseh sklopih je ekonomsko najugodnejša ponudba, kot opredeljeno v nadaljevanju.

Merilo za izbor ponudnika za sklop E je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer skupna ponujena cena.

Merilo za izbor ponudnika za sklop A, B, C in D je ekonomsko najugodnejša ponudba, sestavljena iz naslednjih meril:

11.1. Ponujena cena (P) za sklop A, B, C in D = 30 točk

Pri tem merilu se dodeljuje točke glede na višino ponujene cene za posamezni sklop A, B, C in D za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z opisom iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije. Ponujena cena mora vključevati vse stroške ponudnika.

Število točk pri tem merilu se izračuna (po spodaj navedeni formuli) kot razmerje med najnižjo ponujeno ceno in ceno ponudbe, ki se ocenjuje za posamezni sklop A, B, C, in D. Dobljeno število se pomnoži s 30 in zaokroži na eno decimalno mesto. Ponudnik, ki v ponudbi ponuja najnižjo ceno, prejme **30 točk**.

$$P = (P_{\min}/P_x) \times 30$$

P = število točk za merilo »Ponujena cena«

P_{min} = najnižja cena za merilo »Ponujena cena«

P_x = Ponujena cena iz ponudbe, ki se ocenjuje

11.2. Dodatne reference vodje projektne skupine za sklop A (RA) = 70 točk

Pri tem merilu se točke dodeljujejo glede na število dodatnih referenc imenovanega vodje projektne skupine, navedenega v OBR-6.

Kot dodatna referenca se upošteva referenca, ki izpolnjuje zahteve iz točke 8.2.3 II. poglavja Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, pri čemer se za potrebe tega merila priznajo referenčni posli, ki so bili zaključeni od leta 2016 dalje.

Za vsako dodatno referenco s področja vodenja projekta izvedbe kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma severnoameriškega regulatorja elektronskih komunikacij (ZDA ali Kanada) ali ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije, se ponudniku dodeli 10 točk.

V okviru tega merila se upoštevajo izključno dodatne reference. Referenca, ki jo ponudnik priključi za izkazovanje izpolnjevanja pogoja iz točke 8.2.3 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se pri ocenjevanju po tem merilu ne upošteva.

Upošteva se največ sedem (7) dodatnih referenc, ne glede na skupno število dodatnih referenc, ki jih predloži ponudnik. Ponudnik lahko pri merilu iz točke 11.2. prejme največ 70 točk.

Način dokazovanja: Ponudnik mora dodatne reference vodje projektne skupine predložiti v ponudbi do roka za oddajo ponudb na obrazcu Reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7). Ponudnik, ki dodatnih referenc ne bo predložil, ali pa reference ne bodo ustrezno potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla, za navedene reference ne bo prejel točk. Naročnik ponudnika ne bo posebej pozival za dodatne reference vodje projektne skupine in bo štel, da jih ponudnik nima ter ne bodo upoštevane pri ocenjevanju ponudbe. Upoštevale se bodo samo dodatne reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

11.3. Dodatne reference vodje projektne skupine za sklop B (RB) = 70 točk

Pri tem merilu se dodeljuje točke glede na dodatno število referenc vodje projektne skupine, navedenega v OBR-6, in se nanašajo na zahteve iz točke 8.2.7. II. poglavja Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe te dokumentacije v zvezi z javnim naročilom. Vsaki dodatni referenci s področja sodelovanja na projektu evropskega regulatorja ali ministrstva pristojnega za elektronske komunikacije ali na projektu mobilnih storitev povezanih z dražbo frekvenc za javne mobilne storitve pri operaterju s področja javnih mobilnih komunikacij za frekvenčne pasove 700 MHz, 800 MHz ali 900 MHz in, ki je dodatna glede na zahteve iz točke 8.2.5. te dokumentacije, se dodeli 10 točk. Upošteva se **največ skupno število sedmih (7) dodatnih referenc s področja sodelovanja na projektu evropskega regulatorja, ministrstva pristojnega za elektronske komunikacije ali operaterja s področja javnih mobilnih komunikacij** ne glede na to, koliko dodatnih referenc priloži ponudnik. Tako lahko ponudnik za merilo 11.3. pridobi največ **70 točk**.

Način dokazovanja: Ponudnik mora dodatne reference vodje projektne skupine predložiti v ponudbi do roka za oddajo ponudb na obrazcu Reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7). Ponudnik, ki dodatnih referenc ne bo predložil ali pa reference ne bodo ustrezno potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla za navedene reference ne bo prejel točk. Naročnik ponudnika ne bo posebej pozival za dodatne reference vodje projektne skupine in bo štel, da jih ponudnik nima ter ne bodo upoštevane pri ocenjevanju ponudbe. Upoštevale se bodo samo dodatne reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

11.4. Dodatne reference vodje projektne skupine za sklop C (RC) = 70 točk

Pri tem merilu se dodeljuje točke glede na dodatno število referenc vodje projektne skupine, navedenega v OBR-6, in se nanašajo na zahteve iz točke 8.2.12. II. poglavja Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe te dokumentacije v zvezi z javnim naročilom. Vsaki dodatni referenci s področja vodenja projekta vrednotenja radiofrekvenčnega spektra in/ali izračuna izklicnih cen radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali za ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije in, ki je dodatna glede na zahteve iz točke 8.2.12. te dokumentacije, se dodeli 10 točk. Upošteva se **največ skupno število sedmih (7) dodatnih referenc s področja vodenja projekta vrednotenja radiofrekvenčnega spektra in/ali izračuna izklicnih cen radiofrekvenčnega spektra za evropskega oziroma ameriškega regulatorja elektronskih komunikacij ali za ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije** ne glede na to, koliko dodatnih referenc priloži ponudnik. Tako lahko ponudnik za merilo 11.4. pridobi največ **70 točk**.

Način dokazovanja: Ponudnik mora dodatne reference vodje projektne skupine predložiti v ponudbi do roka za oddajo ponudb na obrazcu Reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7). Ponudnik, ki dodatnih referenc ne bo predložil ali pa reference ne bodo ustrezno potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla, za navedene reference ne bo prejel točk. Naročnik ponudnika ne bo posebej pozival za dodatne reference vodje projektne skupine in bo štel, da jih ponudnik nima ter ne bodo upoštevane pri ocenjevanju ponudbe. Upoštevale se bodo samo dodatne reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

11.5. Dodatne reference vodje projektne skupine za sklop D (RD) = 70 točk

Pri tem merilu se dodeljuje točke glede na dodatno število referenc vodje projektne skupine, navedenega v OBR-6, in se nanašajo na zahteve iz točke 8.2.15. II. poglavja Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe te dokumentacije v zvezi z javnim naročilom. Vsaki dodatni referenci s področja izvajanja verifikacije programske opreme za izvedbo kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra in, ki je dodatna glede na zahteve iz točke 8.2.15. te dokumentacije, se dodeli 10 točk. Upošteva se **največ skupno število sedmih (7) dodatnih referenc s področja izvajanja verifikacije programske opreme za izvedbo kompleksne elektronske dražbe radiofrekvenčnega spektra** ne glede na to, koliko dodatnih referenc priloži ponudnik. Tako lahko ponudnik za merilo 11.5. pridobi največ **70 točk**.

Način dokazovanja: Ponudnik mora dodatne reference vodje projektne skupine predložiti v ponudbi do roka za oddajo ponudb na obrazcu Reference vodje projektne skupine, potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla (OBR-7). Ponudnik, ki dodatnih referenc ne bo predložil ali pa reference ne bodo ustrezno potrjene s strani končnega naročnika referenčnega posla, za navedene reference ne bo prejel točk. Naročnik ponudnika ne bo posebej pozival za dodatne reference vodje projektne skupine in bo štel, da jih ponudnik nima ter ne bodo upoštevane pri ocenjevanju ponudbe. Upoštevale se bodo samo dodatne reference uspešno zaključenega posla. Za uspešno zaključen referenčni posel se šteje referenčni posel, pri katerem so bile v pogodbenem roku izvedene in s strani končnega naročnika potrjene oziroma prevzete vse storitve, ki so relevantne za izkazovanje reference. Če je bil referenčni posel izveden v okviru širše pogodbe ali večfaznega projekta, se kot zaključen posel lahko upošteva tudi zaključena in s strani končnega naročnika potrjena posamezna faza oziroma posamezna dražba, če ta sama po sebi izpolnjuje vse zahteve iz te točke, vključno z zahtevano vrednostjo referenčnega posla. Za zaključek referenčnega posla se ne zahteva pravnomočen zaključek vseh morebitnih upravnih, revizijskih ali sodnih postopkov, ki niso predmet storitev izvajalca, temveč mora biti zaključena in prevzeta storitev, s katero ponudnik izkazuje zahtevane izkušnje.

11.6. Način izbire najugodnejše ponudbe / Skupno število točk (T)

Skupno število točk se izračuna kot seštevek števila točk za merilo »Ponujena cena« in točk za merilo »Dodatno število referenc vodje projektne skupine za sklop A, B, C, in D«. Največje možno število točk je **100**.

$$T = P + RA \text{ (ali RB ali RC ali RD)}$$

T = skupno število točk

P = število točk za merilo »Ponujena cena« za sklop A, B, C in D

RA = število točk za merilo »Dodatno število referenc vodje projektne skupine za sklop A«

RB = število točk za merilo »Dodatno število referenc vodje projektne skupine za sklop B«

RC = število točk za merilo »Dodatno število referenc vodje projektne skupine za sklop C«

RD = število točk za merilo »Dodatno število referenc vodje projektne skupine za sklop D«

Ponudba, ki bo dopustna in bo dosegla najvišje skupno število točk, bo določena kot ekonomsko najugodnejša ponudba za sklop A, B, C in D.

V primeru, da bosta predloženi dve ali več najugodnejših ponudb za vsak posamezni sklop, se bo izbor ponudb za vsak posamezni sklop točkoval v skladu z naslednjim merilom:

1. Izbrana bo ponudba za posamezni sklop z večjim številom točk na podlagi merila »Ponujena cena«.

2. Če sta dve ali več ponudb za posamezni sklop še vedno enakovredni, bo izbran tisti ponudnik, ki je na spletni strani Portala za elektronsko javno naročanje e-JN: <https://ejn.gov.si> prvi oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

11.7. Sklop E

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za **sklop E** je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki predstavlja končno ponudbeno ceno brez DDV. Ponudba, ki bo dopustna in bo v njej ponujena najnižja cena, bo določena kot ekonomsko najugodnejša ponudba.

V primeru, da bosta predloženi dve ali več najugodnejših ponudb za sklop E, se bo izbor ponudb za vsak posamezni sklop točkoval v skladu z naslednjim merilom:

3. Če sta dve ali več ponudb za sklop E še vedno enakovredni, bo izbran tisti ponudnik, ki je na spletni strani Portala za elektronsko javno naročanje e-JN: <https://ejn.gov.si> prvi oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo za sklop E.

12. Finančno zavarovanje

Finančna zavarovanja lahko izdajo:

- banka v državi naročnika ali
- tuja banka preko korespondenčne banke v državi naročnika ali
- zavarovalnica v državi naročnika ali
- tuja zavarovalnica preko korespondenčne zavarovalnice v državi naročnika.

Finančno zavarovanje mora biti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 in mora vsebovati določilo (klavzulo), iz katerega jasno izhaja, da zanj veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758.

12.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe za sklop A, sklop B oziroma sklop C predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer bančno garancijo za resnost ponudbe, izdano v korist naročnika, skladno z vzorcem iz OBR- 9 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe se zahteva za naslednje sklope in v naslednjih višinah:

- za sklop A: 10.000,00 EUR;
- za sklop B: 5.000,00 EUR;
- za sklop C: 5.000,00 EUR.

Če ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, za katere se zahteva finančno zavarovanje za resnost ponudbe, mora predložiti finančno zavarovanje v skupni višini, ki ustreza seštevku zahtevanih zneskov za vse sklope, za katere oddaja ponudbo, ali pa ločeno finančno zavarovanje za vsak posamezni sklop.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati najmanj trideset (30) dni dlje od roka veljavnosti ponudbe. Veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne sme prenehati pred potekom roka za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to zahtevano v tej dokumentaciji oziroma v pogodbi.

Če se v postopku oddaje javnega naročila izkaže za potrebno podaljšanje veljavnosti ponudbe, je ponudnik dolžan na poziv naročnika pravočasno, pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja, predložiti podaljšano oziroma novo finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Če ponudnik tega ne stori, ima naročnik pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe v celotni višini.

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v celotni višini, če ponudnik:

1. po poteku roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali jo spremeni v nasprotju s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
2. čigar ponudba je bila izbrana, v določenem roku od prejema poziva naročnika ne sklene pogodbe;
3. čigar ponudba je bila izbrana, ob sklenitvi pogodbe oziroma v roku, določenem v pogodbi, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to zahtevano.

Neunovčeno finančno zavarovanje za resnost ponudbe se ponudnikom, s katerimi naročnik ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, vrne po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po sklenitvi pogodbe in po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to zahtevano.

12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – za sklop A, sklop B in sklop C

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji za sklop A, sklop B oziroma sklop C predložiti zavezujočo izjavo, da bo, če bo izbran za izvedbo posameznega sklopa, kot jamstvo za dobro, pravočasno in pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti naročniku najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer nepreklicno bančno garancijo, plačljivo na prvi pisni poziv naročnika, izdano v korist naročnika, v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se zahteva za naslednje sklope:

- sklop A: Svetovanje in izvedba elektronske dražbe;
- sklop B: Svetovanje v povezavi z dražbami od vključno leta 2020 dalje in svetovanje v povezavi z vprašanji, ki bodo vplivala na položaj operaterjev;
- sklop C: Svetovanje in izračun izklicnih cen.

Če bo istemu ponudniku oddano javno naročilo za več sklopov, za katere se zahteva finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora ponudnik predložiti finančno zavarovanje za vsak posamezni sklop posebej oziroma finančno zavarovanje, iz katerega bodo jasno razvidni zneski zavarovanja za posamezne sklope. Višina zavarovanja mora biti na bančni garanciji izrecno opredeljena v znesku.

Izbrani ponudnik mora finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti skladno z določili pogodbe in po vzorcu iz OBR-10 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati najmanj trideset (30) dni dlje od poteka roka za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti za posamezni sklop. Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, je izvajalec dolžan na zahtevo naročnika pravočasno, pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja, predložiti podaljšano oziroma novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če izvajalec tega ne stori, ima naročnik pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči, če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni pravilno, pravočasno, v dogovorjeni kakovosti, količini, obsegu ali na način, določen s pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami, ponudbeno dokumentacijo oziroma navodili naročnika.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči zlasti v naslednjih primerih:

1. če izvajalec pogodbenih obveznosti v celoti ali delno ne izvaja skladno s pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
2. če izvajalec zamuja z izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma posameznih faz ali aktivnosti;
3. če izvajalec ne zagotovi ustrezne kakovosti storitev oziroma rezultatov, ki so predmet posameznega sklopa;
4. če izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti, napak ali neskladnosti pri izvajanju pogodbenih obveznosti;
5. če izvajalec ne ravna skladno z zahtevami naročnika glede organizacije, koordinacije, varovanja zaupnih informacij, preprečevanja konflikta interesov oziroma drugimi zahtevami iz pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
6. če izvajalec ne poravnava svojih zapadlih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, podizvajalci pa terjajo plačilo neposredno od naročnika;
7. če izvajalec pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalci, ki niso bili priglasi oziroma katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
8. če izvajalec naročniku ne predloži podaljšane oziroma novega finančnega zavarovanja, kadar so podani pogoji, da naročnik takšno podaljšanje oziroma novo zavarovanje zahteva;
9. če izvajalec naročniku povzroči škodo in je ne povrne v roku osmih (8) dni po prejemu pisnega poziva naročnika;
10. če izvajalec naročniku poda zavajajoče, neresnične ali lažne informacije, podatke, izjave ali dokumente, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na izvedbo javnega naročila oziroma pogodbe;
11. če je naročnik upravičen do uveljavitve pogodbene kazni;
12. če naročnik odstopi od pogodbe ali pogodbo razveže zaradi kršitev na strani izvajalca;
13. če se nad izvajalcem začne postopek zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja, likvidacije ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izvajalca, oziroma drug primerljiv postopek po predpisih države, v kateri ima izvajalec sedež;
14. v drugih primerih, določenih v pogodbi.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči v znesku terjatve, ki jo ima do izvajalca, vključno z zneskom morebitne škode, stroškov, pogodbenih kazni, nadomestne izpolnitve ali drugih zapadlih obveznosti izvajalca. Kadar izvajalec ne predloži podaljšane oziroma novega finančnega zavarovanja, kadar naročnik to upravičeno zahteva, ali kadar naročnik odstopi od pogodbe oziroma jo razveže zaradi kršitev na strani izvajalca, lahko naročnik finančno zavarovanje unovči v celotni višini.

13. Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot dvajset (20) odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri (4) pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

14. Podatki o lastniški strukturi (OBR-8)

Naročnik je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od izbranega ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Naročnik bo izbranega ponudnika pred sklenitvijo pogodbe pozval k predložitvi izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-8). Izbrani ponudnik bo moral posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- fizičnih osebah in podatke o lastniških deležih;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če bo izbrani ponudnik predložil lažno izjavo oziroma podal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

15. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati devetdeset (90) dni od dneva odpiranja ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

16. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.



III. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **10. 9. 2026** in se bo začelo ob **11:10** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

IV. PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilih, nato pa jih bo preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila za posamezni sklop.

Za ponudnika, ki bo po merilih za posamezni sklop najugodnejši, bo naročnik preveril ali obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop in ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje za posamezni sklop.

Naročnik bo o izvedbi postopka javnega naročanja sklenil pogodbo za posamezni sklop s prvo uvrščenim ponudnikom v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V. POGODBA (OBR-3A, OBR-3B, OBR-3C, OBR-3D, OBR-3E)

S podpisom ESPD obrazca oziroma z oddajo ponudbe preko portala e-JN ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe za posamezni sklop.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezni sklop sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz OBR-3A, OBR-3B, OBR-3C, OBR-3D oziroma OBR-3E).

Pogodbo za posamezni sklop je treba podpisati v roku osem (8) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu pogodbe. V kolikor tega ne stori, se šteje, da odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba mora biti podpisana **v slovenskem in angleškem jeziku**.

VI. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
6. potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.